**T.C.**

**ERENLER KAYMAKAMLIĞI**

**VALİ MUSTAFA CAHİT KIRAÇ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

****

******

******

***2019-2023 STRATEJİK PLAN***

**ŞUBAT 2019**

******

***Geçmişini bilmeyen geleceğine yön veremez!***

***Mustafa Kemal Atatürk***

**-Kahraman Ordumuza-**

**İSTİKLÂL MARŞI**

|  |  |
| --- | --- |
| Korkma,sönmez bu şafaklarda yüzen alsancak; Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  O benimdir, O benim milletimindir ancak.   Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal! Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal? Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,  Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!  Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım. Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.  Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  "Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?  Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın!  Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  Doğacaktır sana vaad ettiği günler Hakk'ın...  Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın. | Bastığın yerleri " toprak!" diyerek geçme, tanı!  Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı,  Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.  Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda? Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda, Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.  Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:  Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli. Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,  Ebedi yurdumun üstünde benim, inlemeli.   O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım,  Her cerihamdan ilahi boşanır kanlı yaşım,  Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım,  O zaman yükselerek arşa değer belki başım.  Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal, Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal,  Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal,  Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:  Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal! |
| ***Mehmet Akif ERSOY*** |

****

**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

**Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

***Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!***

***Mustafa Kemal Atatürk***

***20 Ekim 1927***

****

**SUNUŞ**

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır

Küresel dünya da bilgi sınırlarının kalktığı, teknolojinin sınırsızlaştığı bu çağda huzur, mutluluk ve dünya barışı için bilgiyi kullanma yorumlama ve yeni bilgileri keşfetme ile ülkemizin refah seviyesini yükseltmek yegane amacımızdır. Kalkınmış ülkelerin başarı üzerine çizdikleri temel amacın bilgiyi yorumlama üzerine olduğu bilinmektedir. Bunun içindir ki okulumuzun bilgiyi yorumlama ve başarı düzeyini ilk önce ülke standartlarının üzerine çıkartmak daha sonra da bu standartlarda kalıcı olmak temel amacımızdır.

Ayrıca Görev aldığım her kurumda birlik beraberlik oluşumunu arttırmak ve okul kültürünün daimi hale gelmesine yardımcı olmak temel vazifem olmuştur. Bu sebeple inanç ve güven içinde adaletli adımlar atmak, böylece durumumuzu belirleyip, varmak istediğimiz hedef uğruna çalışmak meslek hayatımın temel unsuru olmuştur.

Birlikte olduğumuz, birlikte büyüdüğümüz ve gelecek hayatlarında bir iz bıraktığımızı ümit ettiğimiz gençlerimizle toplumumuza bir farkındalık kazandırmak umuduyla çalışmaya devam ediyoruz. Sorunlarımız karşısında ürettiğimiz çözümlerin, çözümleri sağlamak için yapılan tüm etkinliklerin, alınan kararların, beklenen değişikliği kişiliklerimizde ve kurumumuzda gerçekleşmesi dileği ile mutlu, sağlıklı, başarılı yarınlar diliyoruz.

**Esra KAPLAN**

**Okul Müdürü**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **SAYFA NO** |
| SUNUŞ OKUL MÜDÜRÜ | 5 |
| TABLOLAR LİSTESİ | 8 |
| KISALTMALAR | 9 |
| GİRİŞ | 10 |
| 1. **BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** | 11 |
| 1. **BÖLÜM: DURUM ANALİZİ** |  |
| * 1. Durum Analizi | 12 |
| * 1. Tarihsel gelişim | 12 |
| * 1. Mevcut Durum ve istatistikler | 13 |
| * 1. Paydaş Analizi | 16 |
| * 1. Kurum İçi Analiz | 18 |
| * + 1. *Kurumsal Yapı* | 20 |
| * + 1. *Kurum Kültürü* | 21 |
| * + 1. *İnsan kaynakları ve personel* | 22 |
| * + 1. *Teknolojik düzey* | 22 |
| * + 1. *Mali Kaynaklar* | 22 |
| * 1. Kurum Dışı Analiz Çevre Analizi | 22 |
| * + 1. *PEST-E Analizi* | 23 |
| * 1. GZFT Analizi | 24 |
| * 1. Güçlü Yönler | 24 |
| * 1. Zayıf Yönler | 24 |
| * 1. Fırsatlar | 25 |
| * 1. Tehditler | 26 |
| * 1. Gelişim Sorun Alanları | 28 |
| * 1. Stratejik Plan Mimarisi | 29 |
| 1. **BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM** |  |
| * 1. Misyon | 30 |
| * 1. Vizyon | 30 |
| * 1. Temel Değerler ve İlkeler | 31 |
| * 1. Stratejik Plan Genel Tablosu | 31 |
| * 1. 1.Tema | 32 |
| * 1. 2.Tema | 33 |
| * 1. 3.Tema | 37 |
| * 1. Maliyetlendirme | 43 |
| 1. **BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME** | 44 |
| * 1. Stratejik Plan değerlendirmesi |  |
| * + 1. Stratejik Plan Değerlendirme Modeli | 53 |
|  |  |
| **EKLER** |  |

|  |
| --- |
| TABLOLAR LİSTESİ |
| [*Tablo1:Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi* 10](#_Toc432152691)  [*Tablo 2: Stratejik Plan Ekibi tablosu* 11](#_Toc432152692)  [*Tablo 3: Temel Bilgiler Tablosu* 12](#_Toc432152693)  [*Tablo 4:OkulPersonel Durumu Tablosu* 12](#_Toc432152694)  [*Tablo 5: Okul Yerleşke Bilgileri Tablosu* 13](#_Toc432152695)  [*Tablo 6: Sınıf Öğrenci Bilgileri Tablosu* 14](#_Toc432152696)  [*Tablo7 : Donanım Teknoloji Tablosu* 14](#_Toc432152697)  [*Tablo 8: Performans Göstergeleri 1.1*](#_Toc432152698) 31  [*Tablo 9:Tedbirler1.1* 32](#_Toc432152699)  [*Tablo 10: Performans Göstergeleri 2.1.* 33](#_Toc432152700)  [*Tablo 11 : Tedbirler2.1* 34](#_Toc432152701)  [*Tablo 12 :Performans Göstergeleri2.2.* 35](#_Toc432152702)  [*Tablo 13: Tedbirler2.2.* 35](#_Toc432152703)  [*Tablo 14:Performans Göstergeleri3.1.* 37](#_Toc432152704)  [*Tablo 15: Tedbirler 3.1* 38](#_Toc432152705)  [*Tablo 16: Performans Göstergeleri3.2.* 39](#_Toc432152706)  [*Tablo 17:Tedbir 3.2.* 39](#_Toc432152707)  [*Tablo 18:* *Performans Göstergeleri3.3.* 40](#_Toc432152708)  [*Tablo 19: Maliyetlendirme ve Kaynak* 41](#_Toc432152709) |

|  |
| --- |
| ŞEKİLLER TABLOSU |
| [*Şekil 1: Paydaş Analiz Şeması* 15](#_Toc432152768)  [*Şekil 2: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli* 42](#_Toc432152771) |

|  |  |
| --- | --- |
| KISALTMALAR | |
| AB | Avrupa Birliği |
| AR-GE | Araştırma Geliştirme |
| BİLSEM | Bilim Sanat Merkezi |
| BİMER | Başbakanlık İletişim Merkezi |
| OGYE | Okul gelişim yönetim ekibi |
| BT | Bilgi Teknolojileri |
| BEGB | Bireyselleştirilmiş eğitim geliştirme birimi |
| EKYS | Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi |
| GİH | Genel İdare Hizmetleri |
| GİHS | Genel İdare Hizmetleri Sınıfı |
| GZFT | Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler |
| HEM | Halk Eğitim Merkezi |
| HİE | Hizmetiçi Eğitim |
| MEB | Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri |
| MEM | Millî Eğitim Müdürlüğü |
| PG | Performans Göstergesi |
| PYBS | Parasız Yatılılık Bursluluk Sınavı |
| STK | Sivil Toplum Kuruluşları |
| YGS | Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı |
|  |  |

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

**GİRİŞ**

Stratejik plânlama, belirlenen hedeflere ulaşmak için, gereken araçların ve yolların kararlaştırılması, neyin nasıl yapılacağının önceden tespit edilmesi olarak ifade edilebilir. Bu özelliği ile plânlama, geleceğe bakma ve olası seçenekleri saptama sürecidir ve sahip olunan sınırlı kaynakların en rasyonel kullanımını sağlamaya yönelik bir süreçtir. Bu sürecin temelinde ise hedefi olan, bilinçli ve sistemli bir eylem yatmaktadır.

Stratejik plânlama, bir kurumun üyelerinin, kurumun geleceğini tahmin ettikleri ve o tahmine ulaşmak için gerekli işlemleri tasarladıkları bir süreçtir. Bu süreç, kurumun stratejik amaçlarını ve buna ilişkin eylem plânlarını incelemeyi kapsar. Kurumun en alt birimlerinden en üst yönetime kadar tüm çalışanları ilgilendiren bu kapsamlı süreç, kurumun gelişimini sağlamak amacıyla, sorumluluğa, beklenen ihtiyaçlara ve uzun dönemli düşünmeye odaklanmayı gerektirir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. Maddesi:

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.’’ demektedir.

Bu nedenle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan çalışmalarını yapmış, ilçemizin vizyon ve misyonu belirlenmiş, paydaşlara uygulanan anketlerle analizler çıkarılmış, belirlenen hedeflere ulaşmak ve ilçemizin eğitim kalitesini üst seviyeye çıkarmak için yapılacak çalışmalar belirlenmiştir.

Bu amaçla hazırlanan Stratejik Planın ilçemize, ilimize ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ediyoruz.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama çalışmalarının başarısı plan öncesi hazırlıkların yeterli düzeyde yapılmasına ve tüm birimler ile personelin planlama sürecine dahil edilmesine bağlıdır. Bu nedenle hazırlık programına bağlı olarak kurulacak kurul ve ekiplerin çalışmalarda aktif rol almaları çok büyük önem arz etmektedir.

2015-2019 Stratejik Plan dönemi, “Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi” ne geçilmesi neticesinde 2018 yılı sonu itibariyle sonlandırılmıştır. 3.dönem Stratejik Plan çalışmaları bir yıl öne alınarak Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı” ile başlanmıştır. 2019-2023 döneminde kullanılmış olan Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli, Strateji Geliştirme Başkanlığının hazırladığı model baz alınarak belirlenmiştir.

**Ekip ve Kurullar**

2019-2023 Stratejik Planı kapsamında okulumuzda stratejik planlamayı hazırlamak üzere oluşturulan Stratejik Plan Üst Kurulu “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Strateji Plan Ekibi” den oluşmaktadır.

Stratejik Plan çalışmalarını yönlendirmek ve Müdürlüğümüz stratejik amaç ve politikalarını belirlemek, hizmet ve kurumsal gelişimine yardımcı olmak üzere ;

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında,bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve Okul/Aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşturulmuş üst kurul kurulmuştur.

Stratejik planlama sürecinde yapılacak faaliyetleri doğrudan yönetmek, koordine etmek ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmaları etkin bir şekilde yürütmek üzere;

Stratejik Plan Ekibi: Okul Müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşturulmuştur.

**Stratejik Plan Üst Kurulu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Strateji Geliştirme Kurulu | | |
| Sıra No | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| **1** | Esra KAPLAN | Müdür |
| **2** | Derya ÖZKARAYAKA | Müdür Yardımcısı |
| **3** | Özlem Yıldız BUDAK | Öğretmen |
| **4** | Züleyha SALMAN | Okul Aile Birliği Başkanı |
| **5** | Sabri HOROZ | Yönetim Kurulu Üyesi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stratejik Plan Ekibi | | |
| Sıra No | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| **1** | Meral ATASOY | Öğretmen |
| **2** | Eda AL | Öğretmen |
| **3** | Hüseyin KAVAK | Öğretmen |
| **4** | Murat ERGİN | Öğretmen |

# 

# BÖLÜM II

# DURUM ANALİZİ

**Tarihsel Gelişim**

**Okulumuz Erenler Lisesi 2007-2008 Eğitim Öğretim Yılında önceden Ali Dilmen Lisesi olarak kullanılan prefabrik binalarda hizmete açılmıştır. İlk yılında 9 şubede 9.sınıf öğrencileri ile eğitim öğretime başlayan okulumuzda 2008-2009 öğretim yılında Fen, Türkçe Matematik ve Sosyal Bilimleri alanları açıldı.**

**2008-2009 Öğretim yılının 2. döneminde prefabrikler yıkılarak 24 derslikli modern betonarme bina yapımına başlanmıştır. Binanın inşaatı nedeniyle 2009 yılı Şubat ayından itibaren Erenler Yunus Emre Çok Programlı Lisesinde geçici olarak eğitim öğretime devam eden okulumuz 20.11.2010 tarihinde yeni binasına taşınmıştır.**

**06.06.2013 tarihinden itibaren ise okulumuz Anadolu Lisesine dönüştürülerek Erenler Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretimine devam etmektedir. 2013-2014 öğretim yılında 340 öğrenci kontenjanı ile ilk Anadolu lisesi öğrencilerini kayıt etmiştir.** 17 Ağustos depreminden sonra Vali Mustafa Vahit Kıraç, Sakarya’ya atanmış ve kentin ayağa kaldırılmasında büyük özveriyle görev yapmıştır. Kıraç, sivil toplum örgütleri, siyasetçiler ve vatandaşlarla olan iyi diyalogu nedeniyle Sakaryalılar’ın sevgisini kazanmıştır. Bu sebeple İl Milli Eğitim komisyonu’nun 2014 yılındaki kararı ile Erenler Anadolu Lisesi’nin adı “Vali Mustafa Cahit Kıraç Anadolu Lisesi” olarak değiştirildi. 2014 yılından itibaren okulumuzun adı Vali Mustafa Cahit Kıraç Anadolu Lisesidir.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

***Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: SAKARYA | | | | İlçesi: ERENLER | | | |
| Adres | | Yeni M. 2097 Sokak No:5 Erenler | | **Coğrafi Konum (link)** | | http://vmckal.meb.k12.tr/tema/harita.php | |
| Telefon Numarası: | | 0264 241 22 70 | | **Faks Numarası** | | 0264 241 24 10 | |
| e- Posta Adresi | | 751049@meb.k12.tr | | **Web sayfası adresi** | | http://vmckal.meb.k12.tr | |
| Kurum Kodu | | 751049 | | **Öğretim Şekli** | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi | | 2007 | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 46 | |
| Öğrenci Sayısı | **Kız** | 365 | | **Öğretmen Sayısı** | **Kadın** | 25 | |
| **Erkek** | 400 | | **Erkek** | 18 | |
| **Toplam** | 765 | | **Toplam** | 43 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | 31,88 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 30,6 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | 17,8 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 15 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | |  |

### Çalışan Bilgileri

***Çalışan Bilgileri Tablosu***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan\* | Erkek | Kadın | Toplam |
| **Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı** | 1 | 2 | 3 |
| **Sınıf Öğretmeni** | 0 | 0 | 0 |
| **Branş Öğretmeni** | 18 | 25 | 43 |
| **Rehber Öğretmen** | 0 | 0 | 0 |
| **İdari Personel** | 0 | 0 | 0 |
| **Yardımcı Personel** | 1 | 2 | 3 |
| **Güvenlik Personeli** | 0 | 1 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | **20** | **30** | **50** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

***Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| **Okul Kat Sayısı** | **2** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| **Derslik Sayısı** | **24** | Çok Amaçlı Saha | **X** |  |
| **Derslik Alanları (m2)** | **810** | Kütüphane | **X** |  |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **24** | Biyoloji Laboratuvarı | **X** |  |
| **Şube Sayısı** | **25** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | **98** | Fizik Labaratuvarı | **X** |  |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | **50** | Görsel Sanatlar Odası | **X** |  |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | **2164** | Arşiv Odası | **X** |  |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)( m2)** | **12354** | Memur Odası | **X** |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | **6492** | OAB odası | **X** |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **400** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **70** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **18** |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Erkek | Kız | Toplam |
| 9A | 17 | 15 | 32 |
| 9B | 18 | 14 | 32 |
| 9C | 18 | 18 | 36 |
| 9D | 13 | 20 | 33 |
| 9E | 16 | 20 | 36 |
| 9F | 16 | 18 | 34 |
| 9G | 18 | 15 | 33 |
| 10A | 16 | 19 | 18 |
| 10B | 16 | 17 | 33 |
| 10C | 17 | 18 | 35 |
| 10D | 16 | 20 | 36 |
| 10E | 18 | 17 | 33 |
| 11A | 14 | 14 | 28 |
| 11B | 16 | 9 | 25 |
| 11C | 15 | 19 | 34 |
| 11D | 20 | 13 | 33 |
| 11E | 17 | 18 | 35 |
| 11F | 6 | 13 | 19 |
| 12A | 15 | 12 | 27 |
| 12B | 18 | 10 | 28 |
| 12C | 15 | 10 | 25 |
| 12D | 20 | 6 | 26 |
| 12E | 22 | 7 | 29 |
| 12F | 15 | 12 | 27 |
| 12G | 7 | 12 | 19 |
| TOPLAM | 400 | 365 | 765 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Akıllı Tahta Sayısı** | **35** | **TV Sayısı** | **2** |
| **Masaüstü Bilgisayar Sayısı** | 6 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| **Taşınabilir Bilgisayar Sayısı** | 2 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 2 |
| **Projeksiyon Sayısı** | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 98.5Mbps |
| **Güvenlik kamerası Sayısı** | 32 | Tarayıcı | 1 |
| **Web cam** | 2 | Tepegöz | 0 |

## 

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

*ÖĞRENCİ Anketi Sonuçlarımıza göre;* **Öğrenci**

Öğrenci Memnuniyet Anketi

Öğrenci Memnuniyeti Soru no Düzey Memnuniyet Oranı %

1- Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma 1-2-3 ORTA 2,29 % 57

2- İletişim 4-5-6-7 İYİ 2,64 % 66

3- Dilek Öneri ve Şikayetler 8-13 ORTA 2,21 0,55

4- Güvenirlik 14-15-16 İYİ 2,62 0,65

5- Rehberlik ve Yönl. Hizmetleri 17-18-19 ORTA 1,63 0,41

6- Güvenlik 20-21-22-23 ORTA 2,10 0,52

7- Kararlara Katılım 24-25-26 İYİ 2,51 0,63

8- Öğrenci İşleri 27-28-29 ORTA 2,33 0,58

9- Ders Programları 30-34 İYİ 2,56 0,64

10- Öğretme/Öğrenme Yöntemleri 35-36-37-38 ORTA 2,09 0,52

11- Sınıf Ortamı 39-45 ORTA 2,34 0,59

12- Ders Araç ve Gereçleri 46-50 BİRAZ 1,59 0,40

13- Ders Arası Dinlenme 51-52-53-54 İYİ 2,51 0,63

14- Okulun Fiziki Ortamı 55-59 ORTA 1,75 0,44

15- Kantin, 60-65 ORTA 1,79 0,45

16- Sosyal, Kültürel, vb. Faaliyetler 66-70 ORTA 1,91 0,48

17- Belirli Gün ve Hafta Kutlamaları 71-72 ORTA 2,34 0,59

18- Öğrenci Kulüpleri 73-74-75 ORTA 1,66 0,42

19- Değerlendirme, Ödül 76-77-78-79 ORTA 2,28 0,57

20- Olumlu Davranış Kazanma 80-84 ORTA 2,40 0,60

**Genel Memnuniyet ORTA 2,16 % 54**

Öğrencilerimiz okulumuzu ders araç- gereçleri, yetersiz düzeyde bulmuşlardır. Yine öğrencilerimiz okulumuz iletişim, güvenirlik, kararlara katılım ve ders programları açısından iyi düzeyde bulmuşlardır. Öğrencilerimizin orta düzeyde bulduğu alanlar ise; okulun hizmetlerine ulaşma, dilek ve şikâyetlere duyarlı olma, rehberlik, güvenlik, Öğrenci işleri, Öğretme yöntemleri, Öğrenci işleri, sınıf ortamı, Okulun fiziki ortamı, kantin, faaliyetler, belirli gün ve haftalar, kulüpler, ödüller, olumlu davranış kazandırma gibi alanlardır.

### *ÖĞRETMEN Anketi Sonuçlarımıza göre;*

Öğretmen Memnuniyeti Anketi

Sorular Soru no Düzey Memnuniyet Oranı Memnuniyet %

1 Kariyer Geliştirme 1-2-3-4-5 İYİ 2,44 0,61

2 İletişim 6-7-8-9-10 ÇOK İYİ 3,48 0,87

3 Yetkilendirme 11-12 İYİ 2,83 0,71

4 Fırsat Eşitliği 13-14-15 İYİ 2,84 0,71

5 Kararlara Katılım 16-17-18 İYİ 3,06 0,76

6 Yönetimden Memnuniyet 19-20 ÇOK İYİ 3,33 0,83

7 Takdir-Tanıma Sistemi 21-22-23-24 İYİ 2,91 0,73

8 Performans Sistemi 25-30 ORTA 2,32 0,58

9 Okulun Vizyonnunu Algılama 31-35 ORTA 1,94 0,48

10 Destek (moral, motivasyon, k, vb.) 36-37 İYİ 2,91 0,73

11 Okulda Bulunan Araç, Gereç 38-43 ORTA 1,83 0,46

12 Okul/ Kurum Ortamı 44-45 ORTA 1,66 0,41

13 Okulun Verdiği Hizmetler 46-47-48-49 ORTA 1,62 0,41

**Genel Memnuniyet İYİ 2,55 % 64**

Öğretmenlerimiz kariyer geliştirmek, yetkilendirme, fırsat eşitliği, kararlara katılım, Takdir-Tanıma ve Moral motivasyon alanlarında okulumuzu iyi düzeyde bulmuşlardır. Öğretmenlerimiz yöneticilerle olan iletişimi ve yönetimden memnuniyeti çok iyi düzeyde bulmuşlardır. Bu ise Okulumuzun çalışan öğretmenler açısından huzurlu bir ortam olduğunu gösterir. Öğretmenlerimiz yöneticilerle ilgili hiçbir alanı kötü düzeyde görmemişlerdir. Orta düzeyde gördükleri alanlar ise Okul araç gereçleri, okul ortamı, çalışanlara sağlanması gereken hizmetlerdir. Ayrıca performans değerlendirme ve okulun misyon ve vizyon değerleri öğretmenler tarafından orta düzeyde bulunmuştur. Sonuç olarak öğretmenlerimizin genel memnuniyeti %64 ile iyi düzeyde çıkmıştır.

### *VELİ Anketi Sonuçlarımıza göre;*

**Veli**

Veli Memnuniyet Anketi

Veli Memnuniyet Anketi Soru no Düzey Memnuniyet Oranı %

1- Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma 1-2-3-4-5-6 İYİ 2,54 0,63

2- İletişim 7-12 İYİ 2,61 0,65

3- Dilek Öneri ve Şikayetler 13-14 ORTA 2,07 0,52

4- Güvenirlik 15-16-17 İYİ 2,51 0,63

5- Rehberlik Hizmetleri 18-19-20 İYİ 2,69 0,67

6- Güvenlik 21-22-23 ORTA 2,18 0,54

7- Kararlara Katılım 24-25 ORTA 2,04 0,51

8- Öğrenci İşleri 26-27-28 İYİ 3,00 0,75

9- Ders Programları 29-30-31 İYİ 2,47 0,62

10- Sınıf Ortamı 32-38 ORTA 2,40 0,60

11- Ders Araç ve Gereçleri 39-43 ORTA 1,84 0,46

12- Ders Arası yeterliliği 44-45-46-47 İYİ 2,70 0,69

13- Okulun Fiziki Ortamı 48-49 ORTA 1,74 0,44

14- Kantin 50-51-52 ORTA 1,68 0,42

15- Kantin 53-54-55 ORTA 1,95 0,49

16- Değerlendirme, 56-57 ORTA 2,33 0,58

17- Olumlu Davranış Kazanma 58-59-60 İYİ 2,69 0,67

Genel Memnuniyet ORTA 2,18 % 54

Veli memnuniyet anketine göre acilen geliştirmemiz gereken alanın olmadığı görülmüştür. İyileştirme yapılması gereken alanlar olarak ise; Dilek Öneri ve Şikayetler, Rehberlik Hizmetleri, Güvenlik, Kararlara Katılım, Sınıf Ortamı, Ders Araç ve Gereçleri, Okulun Fiziki Ortamı, Kantin, Kantin, Değerlendirme alanlarının olduğu görülmüştür.

## 

## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

|  |  |
| --- | --- |
| GÜÇLÜ YÖNLER | |
| * Anadolu Lisesi olması * Okulumuzun ilçe merkezine yakın olması * Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması * Yapılan Etkinlikler ile okulumuzun daha iyi tanıtılması * idari personel ve öğretmenler arasındaki ekip çalışması | * Okulumuzun fiziki imkanlarının geliştirilebilir olması * Öğrenci veli ve öğretmenin yöneticilere ulaşılabilirliği * Öğretmenlerin tecrübe düzeyinin yüksekliği, genç ve dinamik öğretmenlerin varlığı * Okul kütüphanesinin bulunması * Teknolojik materyallerin okulda kullanılabiliyor olması * Bilgisayar laboratuvarının bulunması |

|  |  |
| --- | --- |
| ZAYIF YÖNLER | |
| * İdari kadronun sürekli değişkenliği * Sosyal etkinliklerin azlığı * Bir öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir yıl faaliyete katılan öğrenci oranının istenilen düzeyde olmaması. * Disiplin cezaları ve sınıf tekrar oranlarının hedeflenen seviyenin üzerinde olması * YGS Sınavlarında istenilen başarı düzeyine ulaşılamaması * Kulüp faaliyetlerinin yetersizliği * Rehberlik hizmetlerinin yetersizliği ve kadrolu rehber öğretmenin olmayışı | * Eğitim ve öğretime veli katılımının yeterli düzeyde olmaması * Öğrencilerin kararlara katılımının yetersizliği * Okulda ödüllendirmenin yeterli düzeyde olmaması * Devamsızlık yapan öğrenci sayısının fazla olması * Adrese dayalı sınav sistemi sonucu başarı düzeyleri düşük öğrencilerin de okula kayıt olmaları * Sınıf mevcutlarının yüksekliği * Okul bahçesinde öğrencilere yönelik etkinlik alanlarının eksikliği |

|  |  |
| --- | --- |
| FIRSATLAR | |
| * Teknolojinin ülkemizde hızla ilerlemesi * Okulumuzun Sakarya Park ve şehir merkezine yakın olması ve ulaşım kolaylığı * Eğitim ve öğretime yönelik talebin artması * Ulaşım ağı çeşitliliğinin artması * Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı * Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına yönelik istekli olması * Eğitimin kalitesinin arttırılması için AB programlarının varlığı, hibe ve destekler * Yükseköğretimle işbirliği kapsamında ilimizde iki üniversite ve eğitim fakültesinin bulunması * Okulun sağlık kuruluşlarına yakınlığı | * Şehrimizin büyükşehirlere yakın olması * Çok kültürlü bir yapıya sahip oluşu * Elverişli iklim koşulları * Bölgemizin sanayi açısından gelişmişliği * İlimiz sanayileşme oranın yüksek olması ve yeni sanayi bölgelerinin planlanması * İlimizin büyük bölümünün zorunlu hizmet kapsamında olması |

|  |  |
| --- | --- |
| TEHDİTLER | |
| * Velilerin sosyo-ekonomik düzeyleri, * Veliye toplum desteğinin güçlü olmaması, * Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim * Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı * İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü * Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması * Finansal kaynakların yetersizliği * Velilerin, “doğru ana-baba tutumları” konusundaki eğitimlerinin yetersizliği * Öğrenci velileri ile sağlıklı bir diyalog ortamının oluşturulmasında yaşanan sıkıntılar | * Dış etkenlerin (politikacıların, sendikaların) okul yönetimlerine müdahalede bulunmaları * Dış göç * Zararlı madde kullanımının artması * Aile içi şiddet ve boşanma oranlarındaki artış * İlimizin deprem kuşağı üzerinde yer alması * Madde bağımlılığı için bölgenin riskli olması * Öğrencilerin rol model alabileceği kişilerin her geçen gün azalması * Şehir planlamaları, yeni toplu konut alanlarının bireylerin sosyal gelişimlerine olumsuz katkılarının artarak devam etmesi * Velilerimizin okulda düzenlenen "Veli Toplantılarına” yeterli ilgiyi göstermemeleri. |

**PESTLE (POLİTİK-YASAL, EKONOMİK, SOSYO-KÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, EKOLOJİK, ETİK) ANALİZİ**

### PESTLE analiziyle kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

### Dışsal Faktörler

|  |
| --- |
| Politik ve Yasal etmenler |
| Ortaöğretimde yeni eğitim müfredatının hayata geçirilmiş olması |
| Bakanlık tarafından ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması, |
| *Ç*ocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma |
| Toplumun, eğitim ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri |
| Eğitimdeki başarı seviyesinin OECD ülkelerine göre düşük olması |
| Kamu yönetimi reformu çalışmaları |
| Milli Eğitim mevzuatında çok sık yapılan değişiklik |
| Eğitim için yapılan destek kampanyaları |
| Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru değişmesi |
| MEB’in FATİH Projesi kapsamında okullarda teknolojik altyapıyı oluşturma politikasını hızla sürdürmesi |
| MEB’in öğretmenlerin teknolojik altyapıyı eğitime uyarlayabilmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim seminerleri düzenleyerek, teknolojiyi en iyi şekilde kullanabilen öğretmen yetiştirme politikasını izlemesi. |
| Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi. |

|  |
| --- |
| Ekonomik Çevre Değişkenleri |
| Okulun gelirini arttırıcı faktörlerin yetersizliği |
| Okulun bulunduğu çevre sürekli göç aldığı için, ailelerimizin sosyo-ekonomik düzeyinin düşük olması. |
| Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi |
| Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler |
| Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi |
| İlimizin tarım ve sanayiye dayalı ekonomik yapıda olması |
| Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları |
| Kamulaştırma ödeneğinin yetersiz olması |
| İl ve ilçemizin göç alması ve bu sebeple ortaya çıkan ekonomik ve sosyal olumsuz durumlar. |
| Sanayi Bölgesine yakın olması |
|  |

|  |
| --- |
| Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri |
| Tarımdan elde edilen gelirin azalması |
| İklimsel değişikliklerin tarım sektörünü etkilemesi |
| İlimizin deprem kuşağı içinde yer alması |
| Hava kirliliğinin artması |

|  |
| --- |
| Etik ve Ahlaksal Değişkenler |
| Parçalanmış ailelerin yoğunluğu |
| Çocuk yetişmede ailenin giderek etkinliğin azalması Televizyon, internet ve sokağın etki alanın artması |
| İletişim araçlarının olumsuz yönde yaptıkları yayınların ahlak değerleri üzerindeki olumsuz etkileri. |

**TEDBİRLER / STRATEJİLER**

**GF Tedbirleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Güçlü yönlerimiz** | **Güçlü yönlerle hangi fırsatlardan yararlanılacak?** | **GF stratejileri** |
| Okul Aile Birliği ve velilerin işbirliğine açık olması | 8383 Veli bilgilendirme hattı | 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından kullanımının arttırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. |
| Öğretmen ve öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olması | İlimizde iki üniversitenin bulunması, İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması | Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir. |
| Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması.  Okulumuz bahçesinde sosyal-kültürel ve sportif kursların açılması, | Okulun fiziki yapısının geliştirilebilir olması | Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır. |

**GT Tedbirleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditler hangi güçlü**  **Yönlerle azaltılacak?** | **GT stratejileri** |
| Arkadaş gruplarının öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi, kötü alışkanlıklara yönelim,  Okulumuz çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin varlığı | Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması, | Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır |
| Parçalanmış aileler ve buna yönelik rehberlik servisimizin yetersizliği | Özverili öğretmenlerin faaliyet çalışmalarda bulunmaları | Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları |
| Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlık sorunlarının yaşanması,  Ekonomik, sosyo kültürel yetersizliği olan öğrencilere yönelik burs imkanlarının azlığı | Okul Aile Birliğinin aktif olması  Hayırseverler ile güçlü iletişimin bulunması | Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır. |

**ZF Tedbirleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zayıf yönlerimiz** | **Zayıf yönlerimiz hangi**  **Fırsatlardan**  **Yararlanılarak**  **Güçlendirilecek?** | **ZF stratejileri** |
| Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması, | Eğitimi destek ve tamamlama kursları | Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır. |
| Mevcut kütüphanemizin yetersiz olması | Yerel yönetimin işbirliğine açık olması, STK’ların okulumuz ile işbirliğine açık olması,İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması,Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması, | Mevcut kütüphanemiz öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliğe kavuşturulacaktır. |
| Çok amaçlı salonumuzun fiziki eksikliklerinin bulunması | Yerel yönetimin işbirliğine açık olması,  STK’ların okulumuz ile işbirliğine açık olması,  İlçemizde faaliyet gösteren derneklerin bulunması  Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması, | Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır. |
| Ders materyallerinin yetersizliği, | Okula katkı sağlamaya istekli velilerin bulunması, | Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir |
| Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterince düzenlenememesi. | Bahçemizin küçük olmasına rağmen değerlendirilebilir imkanlarının olması | Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılacaktır. |
| AB projelerine başvuru olmaması  Proje yazma konusunda deneyimli öğretmenlere sahip olmaması. | İlimizde AB projeleri konusunda deneyimli Ar-Ge ekibinin bulunması | Ulusal ve uluslararası projelere katılım artırılacaktır. |
| Okulumuzda devamsızlık yapan öğrencilerin çoğunun dezavantajlı gruplardan oluşması | İki rehber öğretmeni kontenjanının bulunması, | Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak. |

**ZT Tedbirleri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehditlerimiz** | **Tehditlerimizin Etkisini Hangi Zayıf yönlerimizi Güçlendirerek Azaltabiliriz?** | **ZT stratejileri** |
| Okulda sağlanan teknolojik olanakların bilinçsiz  Kullanımı | Öğrencilerin bilişim araçlarını amacı dışında kullanması | Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır |
| Ailelerin kitap okuma alışkanlıklarının olmaması | Mevcut kütüphanemizin yetersiz olması | Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır. |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

**Erişim**

1. Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılacaktır.

2. Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

3. Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

4. Okullar hayat olsun projesi çalışmalarına katılımı artırılacaktır.

5. 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının arttırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.

6. Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak.

7. Okullarda sosyal-kültürel faaliyetlere okul terki riski taşıyan öğrencilerinde katılımının sağlanması yapılacaktır.

**Kalite**

1. Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir.
2. Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.
3. Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır.
4. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanacaktır.
5. Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
6. Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.
7. Bağımlılığa (Madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacak
8. Veli bil1gilendirme seminerleri düzenlenerek öğrenciler ilgi ve yeteneklerine göre daha çok eleman ihtiyacı duyulan alanlara yönlendirilecektir.
9. Öğrencilerin ilgisini çekecek proje ve uygulamalar geliştirilecektir.
10. Nitelikli ara eleman yetiştirmeye yönelik olarak açılan mesleki eğitim kurslarının çeşitliliği arttırılacaktır.
11. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarında öğrencilerin daha etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
12. Mezun öğrencilerin istihdam durumlarını daha verimli izlenip değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.
13. Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uyguna bilmeleri için çalışmalar yapılacaktır.

**Kurumsal kapasite**

1. Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak, eğitim faaliyetleri planlanacaktır.
2. Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.
3. Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılacaktır.
4. Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.
5. Eğitim ve öğretimin finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.
6. Okulumuzun fiziki mekanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.
7. Eğitim ortamlarımız iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.
8. Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.
9. Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır
10. Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.

### GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

**Eğitim ve Öğretime Erişim Sorun / Gelişim Alanları**

* Ortaöğretimde devamsız öğrencilerin varlığı
* Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
* Zorunlu eğitimden erken ayrılma
* Sosyal ve Ekonomik yönden dezavantajlı grupların eğitime erişimi
* Taşımalı eğitim
* Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
* Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
* Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
* Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
* Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin okullaşmasında yaşanan sorunlar ,
* Özel eğitim öğrencileri için uygun mekân ve donanım ihtiyacı
* Özel öğretimin payı
* Özel öğretim okullarının doluluk oranı
* Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
* Açık öğretim okullarındaki kaydı dondurulmuş öğrenciler
* Yüksek öğretime katılım

**Eğitim ve Öğretimde Kalite Sorun / Gelişim Alanları**

* Erken çocukluk eğitimi yetersizliği
* Mülteci öğrencilerin sosyal ve psikolojik eğitimleri
* Velileri okul öncesi eğitim ile ilgili önyargıları
* Velilerin okul öncesi eğitimden beklentilerinin net olmaması
* Velilerin müdahaleci ve korumacı davranmaları
* Aile içi davranış eğitiminin yetersizliği
* Okul öncesi öğretmenlerinin sınıfları ile ilgili sorunlarda yalnız bırakılması
* Akademik başarı kaygısının olmaması
* Yabancı dil eğitiminin istenen düzeyde olmaması
* İkili eğitim uygulamaları
* Okul öncesi faaliyetlerinin anlaşılamaması
* Bağımsız anaokulları imkânları ile anasınıfları arasındaki farklılıklar
* Mülteci öğrencilerin dil sorunu
* Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
* Okuma kültürü
* Zararlı alışkanlıklar ve şiddet eğilimi
* Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri
* Program geliştirme sürecinde katılımcılık ve etki analizi
* Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
* Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
* Temel dersler önceliğinde ulusal sınavlarda öğrenci başarı durumu
* Sınav kaygısı
* Eğitsel değerlendirme ve tanılama
* Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
* Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
* Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
* Mesleki ve teknik eğitimde Ar-Ge çalışmaları
* Yabancı dil yeterliliği
* Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

**Kurumsal Kapasite Sorun / Gelişim Alanları**

* Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
* Çalışanların ödüllendirilmesi
* Fiziki altyapı ve teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
* Yabancı dil becerileri
* Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
* Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
* Okul-Aile Birliği
* Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
* Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
* Stratejik yönetim anlayışının hayata geçirilmemiş olması
* İstatistik ve bilgi temini
* İş güvenliği ve sivil savunma
* Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
* İç kontrol sisteminin etkin kılınması
* İç denetimin anlaşılırlık-farkındalık düzeyi
* İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
* İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
* Hizmet içi eğitim kalitesi ve uzaktan hizmet içi eğitim uygulamaları
* Okul ve kurumların fiziki ve teknoloji kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
* İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
* Birleştirilmiş sınıf uygulaması
* Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
* Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında, özellikle ortaöğretim düzeyinde)
* Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
* Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıf problemlerinin çözülmesi
* İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
* Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
* Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
* İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
* Kamulaştırılmaların zamanında yapılması
* Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
* Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
* Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
* Mobil uygulamaların yaygınlaştırılması
* Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde etkililiği
* Uluslararası işbirliği ve etkinliğin artırılması
* İş süreçleri ve görev tanımları

# BÖLÜM III:

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

## MİSYONUMUZ

Anadolu Liselerinin temel amaçlarından birisi bilgiyi özümsetmek, bilgiyi yorumlayabilme ve bilgiyi gerektiğinde uygulama alanlarına yansıtabilmektir. Okulumuz da bu misyon çerçevesinde ana hedefi; Öğrencileri çağdaş dünyanın gerekliliklerine uygun donanımsal, düşünsel ve teknoloji çağına ayak uyduracak şekilde yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

## Ulusal ve uluslararası yenilikçi, girişimci, teknolojiyi doğru kullanabilen, yaşam standartlarını pozitif yönde değiştirebilen lider kurumlardan biri olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

* *İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,*
* *Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,*
* *Bilimi Yaşam Boyu Kendine Rehber Edinen, Bilgiyi Pozitif Barışçıl Amaçlar İçin Kullanan Kendisiyle Barışık Bireyler,*
* *Demokrasiye İnanmış, Dürüst ve Ahlaklı Birey,*
* *Ben Değil, Biz Anlayışı,*
* *Kaliteli, İlkeli Eğitim,*
* *Takım Ruhu ve Ekip Çalışması,*
* *Katılımcılık,*
* *Sevgi, Saygı, Hoşgörü, Dürüstlük, Çalışkanlık*
* *Girişimcilik, Yenilikçilik, Paylaşımcılık,*
* *Sürekli Gelişim ve Değişim*
* *Hizmette Kalite,*
* *Öğrenmeyi öğrenmenin sürekliliği.*

1. **Tema, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri**

# STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Mevcut imkânlarımızı, en iyi şekilde kullanarak ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi kendini ifade edebilen, bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek

**STRATEJİK HEDEF 2.1.** Öğrencilerin sosyo-kültürel, sanatsal sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını artıracak faaliyetlerin sayısını artırmak.

**STRATEJİK HEDEF 2.2.** Okulumuzdan mezun olanların üniversiteye giriş oranını arttırmak

**STRATEJİK HEDEF 2.3.** Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirmek için öğrenci ve öğretmen hareketlilik sayısını artırmak.

**STRATEJİK AMAÇ 3:**Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim- organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımının etkin kullanımını sağlamak

**STRATEJİK HEDEF 3.1.** Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

**STRATEJİK HEDEF 3. 2.** Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

**STRATEJİK HEDEF 3.3.** Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak.

1. **Tema, Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri**

**TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

***Eğitime ve Öğretime Erişim****:* Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

**STRATEJİK AMAÇ 1.:** Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 1. 1.**

Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

**Performans Göstergeleri 1. 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PG. 1.1 | | 2017 2018 | | Plan Dönemi Sonu |
|  |  | **2023** |
| 1 | Okulda mevcut öğrenci sayısı |  | 765 |  |
| 2 | 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı | 184 | 156 |  |
| 3 | 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı | 36 | 29 |  |
| 4 | 12.sınıf Mezun olamayan öğrenci sayısı | 10 | 5 |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

Okulumuzda eğitim ve öğretime katılıma ilişkin göstergelere bakıldığında; 2016/2017 eğitim öğretim yılında 12. Sınıftan mezun olamayan öğrenci sayısı 10 iken 2018 yılında 5 e düşmüş olup plan dönemi sonunda %100 başarı hedeflenmektedir.

Okulumuzda 2016-2017 öğretim yılında 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı 184 . 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısı 36 iken 2017-2018 öğretim yılında on gün ve üzeri devamsızlığın 156 olduğu 20 gün ve üzeri devamsızlığın ise 5 olduğu görülmüş olup plan dönemi sonunda 20 gün ve üzeri devamsızlıkta %100, 10 gün ve üzeri devamsızlıkta ise %90 başarı hedeflenmektedir.

**Tedbirler 1. 1*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **KoordinatörBirim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| 1. Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılacaktır. | OGYE | * Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır. | OGYE | * Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. Arkadaş gruplarının ve okul çevresindeki olumsuz örnek olabilecek bireylerin öğrencilerin davranışlarına olumsuz etkisi ve kötü alışkanlıkların engellenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır | OGYE | * Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. Okullar hayat olsun projesi çalışmalarına katılımı artırılacaktır | OGYE | * Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. 8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin ve kullanımının arttırılması doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. | OGYE | Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik saha çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanacak. | OGYE | Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |
| 1. Okullarda sosyal-kültürel faaliyetlere okul terki riski taşıyan öğrencilerinde katılımının sağlanması yapılacaktır. | OGYE | Sosyal Yard. Day. Ekibi |  |

**TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE**

***Kaliteli Eğitim ve Öğretim:*** Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

**STRATEJİK AMAÇ 2.**

Mevcut imkânlarımızı, en iyi şekilde kullanarak ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi kendini ifade edebilen , bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek

**STRATEJİK HEDEF 2. 1.**

Öğrencilerin sosyo-kültürel, sanatsal, sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak.

**Performans Göstergeleri 2.1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hedef 2.1 | | | | | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu |
| **2017/2018** | **2018/2019** | **2023** |
| 1 | Düzenlenen faaliyet sayısı | Sanatsal faaliyet sayısı | | |  |  |  |
| Sportif faaliyet sayısı | | |  | **8** |  |
| Kültürel faaliyet sayısı | | |  | **3** |  |
| Bilimsel faaliyet sayısı | | |  | **1** |  |
|  | Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | Sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı | | |  |  |  |
| Sportif faaliyete katılan öğrenci sayısı | | |  |  |  |
| Kültürel faaliyete katılan öğrenci sayısı | | |  |  |  |
| Bilimsel faaliyete katılan öğrenci sayısı | | |  |  |  |
|  | Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%) | | | |  |  |  |
| 2 | Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarının birinden en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%) | | | |  |  |  |
| 3 | Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması | | Ders | Soru Sayısı |  |  |  |
| Türkçe | 40 |
| Temel Matematik | 40 |
| Sosyal Bilimler | 40 |
| Fen Bilimleri | 40 |
| 4 | Lisans Yerleştirme Sınavındaki Net Ortalaması | | Ders Soru Sayısı | Soru Sayısı |  |  |  |
| Matematik | 50 |
| Geometri | 30 |
| Fizik | 30 |
| Kimya | 30 |
| Biyoloji | 30 |
| Türk Dili ve Edebiyatı | 56 |
| Coğrafya-1 | 24 |
| Tarih | 44 |
| Coğrafya-2 | 14 |
| Felsefe Grubu | 32 |
| 5 | Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları | | 9. Sınıf | |  |  |  |
| 10. Sınıf | |
| 11. Sınıf | |
| 12. Sınıf | |
| 6 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | | |  | 6 |  |
| 7 | Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci sayısı | | | |  | 28 |  |
|  | Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%) | | | |  | 3,6 |  |
| 8 | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı | | | |  |  |  |
|  | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı | | | |  |  |  |
| 9 | Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı | | | |  |  |  |
|  | Sınıf tekrar oranı | | | |  |  |  |
| 10 | Disiplin cezası alan öğrenci sayısı | | | |  | 57 |  |
|  | Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%) | | | |  | 7,4 |  |
| 11 | Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı | | | |  |  |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

Eğitim Öğretimin kalitesini arttırmak öncelikli alanlarımızdan biridir. Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir. Lisans Yerleştirme Sınavında iken 2017-2018 yılında bu oran %20 olmuştur.

Akademik başarının değerlendirilmesinde yılsonu başarı puanları ve Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) netleri ele alındığında özellikle **Sayısal ağırlıklı** derslerde net ortalamaların **Sözel ağırlıklı** alanlarına göre düşük olduğu görülmüştür. LYS netlerinde de benzer bir durum söz konusudur. Bu oranların arttırılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımının desteklenmesi eğitimde kaliteyi arttıracak önemli unsurlardan biridir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla okulumuzda yerel, ulusal ve uluslar arası sportif faaliyetleri katılım konusunda teşvik söz konusudur. Ayrıca sanatsal ve kültürel faaliyetlerde gerçekleştirilmektir.

Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Disiplin cezalarında nispeten bir artış görülmektedir. 2018/2019 Eğitim ve Öğretim yılının birinci döneminde 57 disiplin cezası verilmiştir. Burada iki önemli faktör bulunmaktadır. Geçici idareciler yerine kadrolu idarecilerin varlığı ile disiplinsiz davranışlara müsamaha gösterilmemesi ancak okul rehber öğretmeni olmaması sebebi ile de öğrencilerin yönlendirilmelerinin tamamlanamaması söz konusudur.

**Tedbirler 2. 1*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Öğrenci, veli, öğretmen ve yöneticilere ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim ve seminerler verilecektir | Okul idaresi ve İlçe MEM | - | - |
| Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır. | OGYE | Sosyal Etkinlik Ekibi | 2000 |
| Veli ve öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırılmasına çalışılacaktır. | OGYE | Sosyal Etkinlik Ekibi | - |
| Ulusal ve uluslararası projelere katılım artırılacaktır. | OGYE | Proje Geliştirme Ekibi | - |
| Bilinçli internet kullanımına yönelik çalışmalar yapılacaktır. | OGYE | Sosyal Etkinlik Ekibi | - |
| Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır. | OGYE | Akademik Başarıyı artırma ekibi | - |
| Bağımlılığa (Madde, teknoloji vs.) karşı mücadele çalışmaları arttırılacak. | Okul İdaresi ve OGYE | Sosyal Yard. Ve Dayanışma Ekibi | - |

**STRATEJİK HEDEF 2. 2**

Okulumuzdan mezun olanların üniversiteye giriş oranını arttırmak

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hedef 2.2 | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu |
| **2017/2018** | **2018/2019** | **2023** |
| Okulumuzdan mezun olan toplam öğrenci sayısı | 174 |  |  |
| Okulumuzdan mezun olup 2 yıllık yüksekokula yerleşen öğrenci sayısı | 29 |  |  |
| |  | | --- | | Okulumuzdan mezun olup 4 yıllık üniversiteye yerleşen öğrenci sayısının toplam mezun sayısına oranı (%) | | %2,30 |  |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

2017-2018 yılında mezun öğrencilerimizden sadece 26 tanesi 2 yıllık ,4 tanesi ise 4 yıllık yüksek öğrenime devam edebilmişlerdir. Plan dönemi sonunda bu sayıyı %2,30 dan %40 a yükseltmek istiyoruz.

**Tedbirler 2.2*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Veli bilgilendirme seminerleri düzenlenerek öğrenciler daha çok eleman ihtiyacı duyulan alanlara yönlendirilecektir. | OGYE | Akademik Başarı Ekibi | - |
| Öğrencilerin ilgisini çekecek proje ve uygulamalar geliştirilecektir. | OGYE | Akademik Başarı Ekibi | - |
| Mezun öğrencilerin izlenmesine ait okulumuzda sistem geliştirilecek. | OGYE | Akademik Başarı Ekibi | - |
| Okulumuzda hafta içi ve hafta sonu üniversiteye hazırlık kurs/takviye kursları çalışmaları yapılacak. | OGYE | Akademik Başarı Ekibi | - |

**STRATEJİK HEDEF 2. 3**

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirecek faaliyetler düzenlemek; öğrenci ve öğretmen hareketliğini artırıcı projelere başvuru sayısını çoğaltmak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hedef 2.3 | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu |
|  | **2018/2019** | **2023** |
| Yüksek öğretime giriş sınavında yabancı dil soruları net sayısı |  |  |  |
| Yabancı dil yeterliliğini geliştirmek için düzenlen faaliyet sayısı |  |  |  |
| Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı |  |  |  |
| Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı |  |  |  |
| Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı |  |  |  |
| Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine yapılan başvuru sayısı |  |  |  |
| Kabul edilen Uluslararası hareketlilik programlar/projelerin sayısı |  |  |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

.

İlimizde çeşitli projeler ve programlar ile hareketlilik desteklenmektedir. 2017-2018 eğitim öğretim döneminde ulusal ve uluslararası hareketlilik programlarına katılan . öğrencimiz yoktur. 2019/2020 eğitim öğretim yılında öğrenci ve öğretmenler olarak en az 2 projeye katılım hedeflenmektedir.

**Tedbirler 2.3*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uygulabilmeleri için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi | Dil Öğretmenleri | - |
| Uluslararası projelere başvuru sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | Dil Öğretmenleri | - |

**TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ**

***Kurumsal Kapasite Geliştirme:*** Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

**STRATEJİK AMAÇ 3**

Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim-organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak

**STRATEJİK HEDEF 3.1.**

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

**Performans Göstergeleri 3.1**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hedef 3.1 | | | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu | |
|  | **2018/2019** | | **2023** |
| 1 | Toplam personel sayısı | |  | **50** | |  |
| 2 | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı | Yüksek Lisans |  | **9** | |  |
| Doktora |  |  | |  |
| 3 | Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı(%) | Yüksek Lisans |  | 18 | |  |
| Doktora |  |  | |  |
| 4 | YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı | |  |  | |  |
| 5 | YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı | |  |  | |  |
| 6 | Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) | |  | 8 | |  |
| 7 | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı | |  | 39 | |  |
| 8 | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı | |  |  | |  |
| 9 | Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | |  | 60 | |  |
| 10 | Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı | |  |  | |  |
| 11 | Eğitim öğretim hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı(Norm) | |  | 6 | |  |
| 12 | Genel idare hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı | |  | 2 | |  |
| 13 | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | |  | 17,8 | |  |
| 14 | Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı | |  | 12,5 | |  |
| 15 | Görüşleri alınan paydaş sayısı | |  | 360 | |  |
| 16 | Uygulanan ulusal ve uluslararası proje sayısı | |  |  | |  |
| 17 | İç kontrol eylem planında yer alan eylemlerin gerçekleştirme oranı | |  |  | |  |
| 18 | Sosyal ortaklarla yapılan protokol sayısı | |  |  | |  |
| 19 | AB’ye uyum sürecinde gerçekleştirilen proje sayısı | |  |  | |  |
| 20 | Yürütülen faaliyetler hakkında gerçekleştirilen tanıtım, fuar, organizasyon, çalıştay ve diğer iletişim faaliyetlerinin sayısı | |  |  | |  |
| 21 | Belirli periyotlar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan bir izleme ve değerlendirme sayısı | |  |  | |  |
| 22 | Kurumsal ve idari kapasitenin arttırılmasını yönelik yapılan ihtiyaç analizleri ve raporların sayısı | |  |  | |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için nitelikli bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Okulumuzda genel idare hizmetleri sınıfında 3 Personel, eğitim öğretim hizmetleri sınıfında 45 diğer sınıflarda 3olmak üzere toplam 50 personel çalışmaktadır.

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda

kurumumuzda kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir. Bu çerçevede plan dönemi sonuna kadar 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun getirmiş olduğu çağdaş yönetim anlayışının bileşenlerinden olan “çoğulculuk, katılımcılık, şeffaflık, hesap verebilirlik, sistem odaklı denetim” ilkeleriyle yönetim yapımızı bütünleştirerek kurumsal idarenin geliştirilmesi hedeflenmektedir

Okulumuzda ulusal ve uluslararası gerçekleştirilen projelere katılım zayıf yönümüz olarak dikkat çekmektedir. Sosyal ortaklarla yapılan protokol sayısını artırmak,. bu bağlamda ulusal ve uluslararası gerçekleştirilen eğitim öğretim faaliyetleri yakından takip etmek ve projeler geliştirmek hedeflenmektedir.

**Tedbirler 3. 1*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak eğitim faaliyetleri planlanacaktır. | Okul İdaresi | Sosyal Etkinlik Ekibi | - |
| Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır. | Okul İdaresi | Proje Ekibi | - |
| Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılacaktır. | Okul İdaresi | Sosyal Etkinlik Ekibi | - |

**STRATEJİK HEDEF 3. 2**

**STRATEJİK HEDEF 3. 2.** Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek

**Performans Göstergeleri 3. 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hedef 3.2 | | Önceki Yıllar | | Plan Dönemi Sonu | |
| **2017/2018** | **2018/2019** | | **2023** |
|  | Alınan hibe/bağış/ tutarı | 2500 |  | |  |
|  | Alınan Ödenek tutarı |  |  | |  |
|  | Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı | 1 |  | |  |
|  | Fiziki imkânların iyileştirilmesi ve alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik yapılan harcama tutarı | 8000 |  | |  |
|  | Donatımı yapılan derslik sayısı |  |  | |  |
|  | Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme |  |  | |  |
|  | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 32 |  | |  |

**Hedefin Mevcut Durumu?**

Fiziki kapasitenin geliştirilmesi, sosyal, sportif ve kültürel alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, kurumumuza ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlamak hedeflenmektedir.

**Tedbirler 3. 2*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır | OGYE | Okul Bakım Onarım ve Güzelleştirme ekibi | 12000 |
| Eğitim ve öğretimin finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır. | OGYE | Okul Bakım Onarım ve Güzelleştirme ekibi | - |
| Okulumuzun fiziki mekânlarının etkin kullanımı sağlanacaktır. | OGYE | Okul Bakım Onarım ve Güzelleştirme ekibi | - |
| Eğitim ortamları iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir | OGYE | Okul Bakım Onarım ve Güzelleştirme ekibi | 15000 |

**STRATEJİK HEDEF 3. 3**

Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak.

**Performans Göstergeleri 3. 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hedef 3.3 | | Önceki Yıllar | | | Plan Dönemi Sonu |
| **2017/2018** | **2018/2019** | **2023** | |
|  | Mobil VBS kullanan veli sayısı | 160 |  | **\*** | |
|  | Mobil VBS kullanan veli oranı | %18 |  | **\*** | |
|  | Fatih projesi kapsamında şartnameye uygun olarak hazırlanan network/elektrik sisteminin geçici kabulü |  |  | **\*** | |
|  | Fatih projesi kapsamında akıllı tahta takılan sınıf sayısı | 25 |  | **\*** | |
|  | Fatih projesi kapsamında 8 saatlik, Etkileşimli Tahta Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı | 39 |  | **\*** | |
|  | Fatih projesi kapsamında 30 saatlik, Eğitimde Teknoloji Kullanımı eğitimi alan öğretmen/yönetici sayısı |  |  | **\*** | |
|  | Kurumdaki akıllı tahta sayısı | 35 |  | **\*** | |
|  | Kurumda dağıtılan tablet sayısı |  |  | **\*** | |
|  | Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti |  |  |  | |

**Tedbirler 3.3*Öğretime Erişim***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tedbir/Strateji** | **Koordinatör Birim** | **İlişkili Alt Birim/Birimler** | **Tahmini Maliyet** |
| Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır |  |  |  |
| Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır. | -- |  |  |
| Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir. |  |  |  |

**MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME**

**MALİYET TABLOSU**

**Okul Stratejik Plan Tema, Stratejik Amaç, Hedef Maliyet İlişkisi**

**Tablo: SP Tema, SA, SH, Maliyet İlişkisi Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEMA** | **STRATEJİK**  **AMAÇLAR/**  **HEDEFLER** | **2018-2019**  **(TL)** | **2019-2020**  **(TL)** | **2020-2021**  **(TL)** | | **2021-2022**  **(TL)** | **2022-2023**  **(TL)** |
| **MALİYETİ** | **MALİYETİ** | **MALİYETİ** | | **MALİYETİ** | **MALİYETİ** |
| **TEMA-1** | **STRATEJİK AMAÇ 1** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 1. 1 | 2500 | 3000 | 4000 | | 4500 | 5000 |
| **TEMA-2** | **STRATEJİK AMAÇ 2** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 2. 1 | 2000 | 2500 | 3000 | | 3500 | 4000 |
| Stratejik Hedef 2. 2 |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 2. 3 |  |  |  | |  |  |
| **TEMA-3** | **STRATEJİK AMAÇ 3** |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 3. 1 |  |  |  | |  |  |
| Stratejik Hedef 3. 2 | 27000 | 35000 | 40000 | | 50000 | 60000 |
| Stratejik Hedef 3. 3 |  |  |  | |  |  |
| **Amaçların Toplam Maliyeti:** | | **31500** | **40500** | **47000** | | **58000** | **69000** |
| **Genel Yönetim Giderleri** | |  |  |  | |  |  |
| **STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ:** | | | | | **246000** | | |

**.**

**KAYNAK TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KAYNAKLAR** | **2018-2019**  **(TL)** | **2019-2020**  **(TL)** | **2020-2021**  **(TL)** | **2021-2022**  **(TL)** | **2022-2023**  **(TL)** |
| **Genel Bütçe** |  |  |  |  |  |
| **Bağışlar** | **5000** | **8000** | **10000** | **15000** | **18000** |
| **Etkinlikler** |  |  |  |  |  |
| **Kantin** | 25000 | 60000 | 66000 | 70000 | 75000 |
| **Okul Aile Birliği** | **15000** | **15000** | **15000** | **20000** | **20000** |
| **Otopark** | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diğer** | **---** | **---** | **---** | **---** | **---** |
| **Toplam** | 40500 | 83000 | 91000 | 105000 | 113000 |

BÖLÜM 4

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Müdürlüğümüzün Stratejik Planı’nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır.

Plan’da yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek için tüm sorumlu birimler görevli oldukları faaliyetlerle ilgili çalışmaları hassasiyetle gerçekleştireceklerdir.

İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler altı aylık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları stratejik planlama ekibine telim edeceklerdir.

Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün bilgisine sunulacaktır ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birimlere geri bildirim yapılacaktır. Böylece, Plan’ın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Stratejik plan süreci sürekli değişebilen, dinamik bir süreç olduğu için, bu süreçte, planlama ve aynı zamanda kontrol tekniği olarak bütçenin de, statik olmak yerine esnek bütçe tekniğine uygun olarak hazırlanması daha uygun olacaktır. Ayrıca stratejik planda yer alan faaliyetlerin belirli periyotlarla kontrol edilerek yeniden düzenlenmesi nedeniyle bütçelerin esnek şekilde planlanması ve faaliyetlerin değişimiyle birlikte maliyetlerin de değişmesi gerekecektir

**Yukarıda sunulan Erenler Vali Mustafa Cahit Kıraç Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Yılı Stratejik Planı 44(Kırk dört) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.**

**…./…./2019**

**Esra KAPLAN**

**Okul Müdürü**

**UYGUNDUR**

**…./…../……..**

**Ayhan ERSOY**

**İlçe Milli Eğitim Müdürü**